



**CÂMARA MUNICIPAL  
DE JABOTICABAL**

*Palácio Ângelo Berchieri*

Rua Barão do Rio Branco, 765  
CEP: 14870-330 - Jaboticabal-SP  
Fone: 16.3209.9477  
[www.jaboticabal.sp.leg.br\(16\)3209-9477](http://www.jaboticabal.sp.leg.br(16)3209-9477)



**OUVIDORIA DA CÂMARA**

## **RELATÓRIO**

**Março - Abril/2026**



**CÂMARA MUNICIPAL  
DE JABOTICABAL**

*Palácio Ângelo Berchieri*

Rua Barão do Rio Branco, 765  
CEP: 14870-330 - Jaboticabal-SP  
Fone: 16.3209.9477  
[www.jaboticabal.sp.leg.br\(16\)3209-9477](http://www.jaboticabal.sp.leg.br(16)3209-9477)

## **Mesa Diretora da Câmara Municipal de Jaboticabal Biênio 2025-2026**



**Ronaldo Peruci**  
Presidente



**Wilsinho Locutor**  
Vice-Presidente



**Prof. Jonas**  
1º Secretário



**Ronaldo Bolognezzi**  
2º Secretário



## **APRESENTAÇÃO:**

A Ouvidoria é o canal responsável pela mediação entre os jaboticabalenses e a Câmara Municipal de Jaboticabal. Ela foi instituída pela Resolução nº 341, de 03 de outubro de 2017. Seu papel fundamental é receber as demandas dos cidadãos e permitir o acompanhamento destas solicitações, que podem ser: Sugestões: propostas para aprimorar os trabalhos do Poder Legislativo. Questionamentos ou reclamações: queixas contra a prestação de serviços ou abuso de autoridade praticada por aqueles que apresentam o Poder Legislativo; Comentários: dúvidas, desabafos, críticas sobre temas relacionados à atuação de políticos e servidores do Poder Legislativo; Elogios: agradecimento aos atendimentos realizados pela Ouvidoria, ou relacionados à atuação dos parlamentares e servidores da Câmara Municipal de Jaboticabal. Ou seja, por meio da Ouvidoria, qualquer cidadão ou entidade pode solicitar informações, enviar sugestões, críticas e elogios, bem como tirar dúvidas sobre a Câmara e seus vereadores. Cada atendimento gera um tíquete de protocolo para que o solicitante acompanhe o andamento da sua solicitação. Nenhum pedido fica sem resposta. O registro pode ser feito através do site institucional, e-mail, WhatsApp, telefone, atendimento pessoal, por correspondência ou outro meio identificado para esse fim. Após o atendimento, caso o pedido não possa ser respondido na hora, a Ouvidoria encaminha a solicitação para o setor responsável e agiliza o processo para a resposta, que deve ser dada ao requerente até no máximo 20 dias. Caso seja um assunto complexo, este prazo pode ser prorrogado, sendo o solicitante informado sobre a prorrogação. Compete à Ouvidoria do Legislativo:

- I. receber, analisar, encaminhar e acompanhar os tíquetes abertos pela sociedade civil dirigidas à Câmara Municipal;
- II. organizar os canais de acesso do cidadão à Câmara Municipal, simplificando procedimentos;
- III. orientar os cidadãos sobre os meios de formalização de tíquetes dirigidas à Ouvidoria;
- IV. fornecer informações, material educativo e orientar os cidadãos quando os tíquetes abertos não forem de competência da Ouvidoria da Câmara Municipal;
- V. responder aos cidadãos e entidades quanto às providências adotadas em face de seus tíquetes;
- VI. auxiliar a Câmara Municipal na tomada de medidas



necessárias à regularidade dos trabalhos ou sanar violações, ilegalidades e abusos constatados; VII. auxiliar na divulgação dos trabalhos da Câmara Municipal, dando conhecimento dos mecanismos de participação social.

## **1.CANAIS DE ATENDIMENTOS E APRESENTAÇÃO DE DADOS**

### **1.1 E-mail**

No período de análise, março e abril de 2026, houve 20 (vinte) solicitações via e-mail, todos respondidos e encaminhados.

### **1.2 Site**

No referido período, não houve (0) solicitações por meio do site - portal da Câmara Municipal de Jaboticabal.

Todas as solicitações e suas tramitações encontram-se no site da Câmara Municipal de Jaboticabal, disponível em:

<https://www.jaboticabal.sp.leg.br/transparencia/ouvidoria>

### **1.3 WhatsApp**

No período deste Relatório, o WhatsApp da Ouvidoria teve 04 (quatro) solicitações.

### **1.4 Atendimento Presencial**

No período desse relatório, não houve atendimento presencial.

### **1.5 Atendimento por Telefone**

A Ouvidoria não recebeu contato via telefone nesse período.

## **2.COMPARAÇÃO DOS CANAIS DE ATENDIMENTOS.**

Nos meses de Março e Abril de 2026, a Ouvidoria da Câmara Municipal de Jaboticabal realizou 20 (vinte) atendimentos por e-mail; 0 pelo site; 04 por WhatsApp; 0 Presencial e 0 por telefone.



### **3. CANAIS DE ATENDIMENTO DA OUVIDORIA**

A Ouvidoria da Câmara Municipal de Jaboticabal possui diferentes canais para o atendimento das demandas dos munícipes: presencial, eletrônico (e-mails, site e WhatsApp) e telefônico. O atendimento Presencial é realizado no Palácio Ângelo Berchieri, sede da Câmara Municipal de Jaboticabal, na Rua Barão do Rio Branco, nº 765 – Centro CEP 14870-330 - Jaboticabal / SP. De segunda a sexta-feira, das 7h30 às 17h, com intervalo das 12h às 13h30. E-mail: [ouvidoria@camarajaboticabal.sp.gov.br](mailto:ouvidoria@camarajaboticabal.sp.gov.br) Telefone (16) 3209-9499, ramal 9499 WhatsApp (16) 3209-9499 Site: <https://www.jaboticabal.sp.leg.br/> Contato na Ouvidoria: Andreia C. Manoel

Jaboticabal, 06 de maio de 2026.

**Andreia C. Manoel**  
Ouvidora